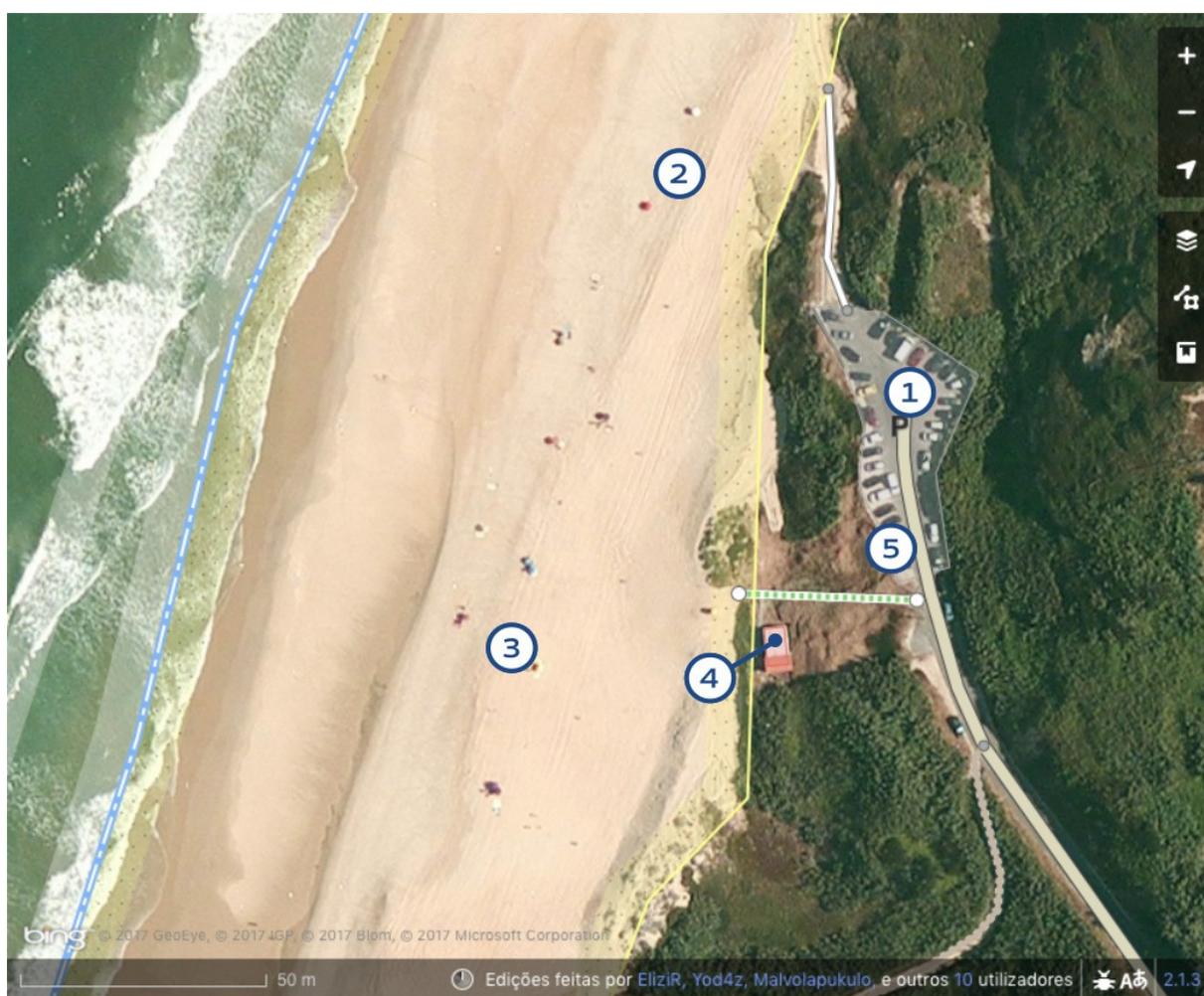


Comment organiser une campagne de ramassage de déchets

Voici un guide pour organiser une campagne de ramassage de déchets avec un groupe de participants sans compétences particulières, mais avec beaucoup d'enthousiasme ! Le but est d'encourager l'engagement communautaire dans un lieu spécifique au travers d'une action simple, mais pleine de sens.

- Nous offrons ce guide en toute bonne foi, en comptant sur vous pour assurer la sécurité et la légalité de vos propres actions. A Rocha International, et toutes les autres organisations d'A Rocha, déclinent toute responsabilité pour toute action menée par vous en lien avec ce guide. Si vous avez des questions concernant cet accord, [veuillez nous contacter](#) à l'adresse mentionnée au bas de ce document.



Lieu de collecte des déchets, où 1) le point de rencontre, 2) le point de départ, 3) le point d'arrivée, 4) où classer les déchets et 5) où déposer les déchets en attendant leur collecte par le service local de traitement des déchets.

© A Rocha International. Ce document est publié sous une licence Creative Commons – Paternité – ShareAlike 4.0 ([CC-SA-4.0](#)).

Date de cette édition : mars 2020.



Indice

1. Déchets et détritus.....	2
2. Avant l'événement.....	3
2.1 Choisir un lieu.....	3
2.2 Choisir une date (ou deux).....	4
2.3 Créer un groupe central.....	5
2.4 Obtenir l'autorisation.....	6
2.5 Assurer la sécurité de l'événement.....	7
2.6 Répartir le travail.....	8
2.7 Penser à l'assurance.....	9
2.8 Confirmer l'événement avec votre groupe central.....	10
2.9 Diffuser le message.....	10
2.10 Prendre contact avec un programme de surveillance des déchets.....	11
2.11 En cas d'annulation de l'événement.....	12
3. Au jour de l'événement.....	12
3.1 Introduire l'activité.....	12
3.2 Collecter les déchets.....	13
3.3 Trier les déchets.....	13
4. Faire le bilan de l'événement.....	14
5. Après l'événement.....	14
5.1 Partager vos résultats.....	14
5.2 Commencer à organiser la prochaine campagne de nettoyage.....	15
5.3 Envisager d'autres actions.....	15
5.4 4.4 Lectures complémentaires.....	16
6. Nos coordonnées.....	16

1. Déchets et détritus

Un déchet est tout élément qui est jeté parce que nous n'en avons pas besoin, par exemple :

- il était défectueux et n'a jamais utilisé ;
- il était conçu pour un usage unique ;
- il est devenu inutilisable, usé ou cassé ;
- il s'agissait d'un objet non désiré.

Les déchets sont jetés de diverses façons, par exemple :

- triés ou recyclés pour certains ;
- jetés dans une décharge ;
- brûlés pour produire de l'énergie ;
- exportés dans d'autres pays.

Toutes ces options ont de sérieuses conséquences environnementales et sociales, l'idéal est donc de produire le moins de déchets possibles, y compris

Votre liste de contrôle pour la campagne

- gants de jardin ;
- sacs poubelle ;
- ramasse-déchets (facultatif) ;
- trousse de secours ;
- récipient pour **OBJETS TRANCHANTS** ;
- récipients individuels (p.ex., pour les marmottes) ;
- appareil-photo ou téléphone portable ;
- liste des participants ;
- formulaire de surveillance de déchets ;
- stylo ou crayon ;
- matériel courant de surveillance de déchets (p.ex., ruban mesureur).

consommer moins et trouver de nouveaux usages pour les vieux objets.

Les détritiques sont des déchets solides qui ont été laissés dans un endroit inapproprié. Ils ont pu être perdus, laissés par accident, déposés exprès, ou amenés par la nature (vent, rivières, vagues, etc.). C'est un problème croissant : environ 4 à 5 millions de tonnes de déchets sont générés par jour et 30 % ne sont pas collectés, devenant ainsi des détritiques¹. Cela représente 15 à 19 tonnes de détritiques ou le poids de 10 grandes voitures, *chaque seconde*.

Les détritiques peuvent poser de graves problèmes de santé. Ils nuisent à la faune et la flore et gâchent la beauté d'un lieu. Ils engendrent l'indifférence, davantage de détritiques, et même de la criminalité. Il serait temps que quelqu'un agisse, n'est pas ? Mais, *pourquoi vous* ? Si vous n'avez pas jeté de détritiques vous-même, pourquoi devriez-vous les ramasser ? Voici quelques bonnes raisons :

- c'est facile, amusant, et tout le monde peut participer ;
- les participants de votre groupe vont changer leur regard sur les détritiques ;
- c'est une façon pratique d'aimer votre voisin, et votre quartier ;
- cela peut mener à toutes sortes d'autres actions qui débouchent sur des solutions plus durables ;
- cela peut amener les gens à aimer davantage leur environnement local et en apprécier la beauté originelle ;
- si vous aimez la nature et/ou Dieu le Créateur, alors vous savez que c'est la bonne chose à faire !

Êtes-vous motivé ? Alors commençons à planifier !

2. Avant l' v nement

Votre campagne de nettoyage se déroulera mieux si vous pouvez vous organiser en avance, même jusqu'à plusieurs mois en avance.

2.1 Choisir un lieu

N'importe quel endroit contenant des détritiques peut être nettoyé, qu'il soit public ou privé. Gardez à l'esprit que vous êtes encore novice dans la collecte de déchets, donc choisissez un défi simple ! Le meilleur endroit est sans doute un lieu que vous et les autres appréciez beaucoup, qui est facile d'accès et facile à nettoyer.

Voici quelques suggestions de lieux :

- *Le bord de mer*. Les détritiques marins sont un immense problème. La plupart des plages contiennent des déchets, y compris celles qui paraissent propres : déposés là directement, jetés des bateaux ou amenés par les égouts, les rivières, le vent et l'océan. Les plastiques peuvent se transformer en déchets durables qui deviennent de plus en plus difficile à nettoyer au fur et à mesure de leur décomposition en microplastiques qui finissent dans le corps des animaux et même des humains. (Vous trouverez une explication plus détaillée et une boîte à outils gratuite sur www.arocha.org/microplastics).
- *Le bord d'une rivière*. La plupart des rivières se jettent dans l'océan, et les détritiques qu'elles contiennent s'y jettent aussi. Une fois dans la mer, qui sait où ils finiront ? Vous pouvez avoir un impact dans des endroits lointains juste en nettoyant une portion de votre rivière locale !
- *Une zone urbaine*, telle qu'un parc, une rue, un terrain vague. Les détritiques affectent la qualité de vie, le moral, et même la valeur des propriétés ! Vous pouvez transformer une communauté entière simplement en ramassant des détritiques ! Votre groupe et vos actions auront une plus grande visibilité.

1 [Waste Atlas](#), languette 'Global Waste Clock'.

- *Un terrain agricole.* Souhaitez-vous soutenir un fermier local ? 95 % des fermiers au Royaume-Uni ont nettoyé les déchets des autres sur leurs terrains². Les endroits isolés dans la campagne sont souvent utilisés pour décharger de manière illégale de grands objets, tels que des pneus, appareils électroniques, et matériaux de construction. Pourquoi ne pas demander à un fermier local si vous pouvez organiser une campagne de nettoyage sur leur terrain ?
- *Une zone protégée.* Vous pouvez engager les gardiens de la zone protégée, s'il y en a ! Certaines zones protégées n'existent que sur papier, mais votre groupe peut changer cela si vous commencez à les protéger vous-mêmes.
- *Les montagnes.* On retrouve souvent des débris sur les sentiers de randonnée et dans les stations de ski après la fonte de la neige.

2.2 Choisir une date (ou deux)

Choisissez une date à laquelle vous serez disponible vous-même et veillez à l'inscrire dans votre agenda. Il peut-être opportun d'avoir quelques alternatives pour offrir différentes options à vos sympathisants.



Il peut être judicieux de faire coïncider la campagne de nettoyage avec une date importante comme un jour férié ou une fête internationale. Inscrire la campagne de nettoyage dans le cadre d'un effort plus vaste ou de festivités peut être très encourageant et peut vous aider à impliquer davantage de personnes. Voici quelques dates importantes :

- Journée mondiale des zones humides (2 février)
- Journée mondiale des forêts (21 mars)
- Journée mondiale de l'eau (22 mars)
- [Journée du micro-bénévolat](#) (15 avril)
- Journée mondiale du patrimoine (18 avril), pour sites désignés patrimoine mondial de l'humanité par l'Unesco
- Journée de la Terre (22 avril)
- Journée Mondiale de lutte contre le paludisme (25 avril), une bonne occasion pour se débarrasser des débris qui servent de sites de ponte aux moustiques dans les régions tropicales
- [Semaine mondiale des parcs](#) (la première semaine de mai), pour les parcs urbains
- [Let's Clean Up Europe](#) - Journée européenne de nettoyage (généralement en mai)
- Journée internationale de la biodiversité (22 mai)
- Journée mondiale de l'environnement (5 juin)
- La Journée mondiale des océans (8 juin)
- Journée internationale du surf (21 juin)
- Journée mondiale de la population (11 juillet)
- Journée mondiale de la jeunesse (12 août)

- Temps de la Création (1^{er} septembre au 5 octobre), si votre groupe est chrétien
- Weekend Nettoyons la Terre et Journée internationale de nettoyage des côtes d'Océan Conservancy (troisième week-end de septembre)
- Mois de la surveillance des déchets marins (mi-septembre à mi-octobre, en Europe)
- Journée mondiale du tourisme (27 septembre), bonne opportunité pour les lieux touristiques
- Mois international Marchons vers l'école (octobre ; d'autres dates au niveau national) - pourquoi ne pas marcher avec un groupe d'élèves jusqu'à l'école et en même temps ramasser les débris que vous trouvez en chemin ?
- Journée mondiale de l'habitat (premier lundi d'octobre), bonne opportunité pour les zones urbaines
- Journée mondiale de l'alimentation (16 octobre)
- Journée mondiale de la pêche (21 novembre)
- [Journée mondiale des sols](#) (5 décembre)
- Journée internationale de la montagne (11 décembre)

Vous pouvez également chercher des organisations environnementales ou de lutte contre les déchets dans votre pays : contactez-les ou visitez leurs sites Internet ou leurs réseaux sociaux pour connaître leurs activités.

2.3 Créer un groupe central

Votre groupe central est composé de gens que vous connaissez déjà et qui sont motivés à participer au ramassage. Ils sont très importants :

- Ils peuvent vous aider à planifier l'événement ;
- Ils garantissent que l'événement aura lieu, même si vous ne parvenez pas à impliquer d'autres personnes ;
- Ils inviteront leurs propres amis.

Créez une liste de participants. Inscrivez votre propre nom en tête de liste ! Prévoyez de l'espace pour le nom de la personne, ses coordonnées, et des commentaires, tels que les dates qui leur conviennent (si vous leur proposez différentes options).

A ce stade, vous devriez inviter les personnes les plus susceptibles de dire 'oui' : famille, amis et collègues qui peuvent se rendre sur le site sans problème. Si ce n'est pas votre première campagne de nettoyage, invitez également les anciens participants.

Essayez de recruter quelques personnes pour vous aider à organiser l'événement ; idéalement des personnes avec lesquelles vous avez déjà travaillé. Ne cherchez pas à avoir un groupe central aussi grand que possible, il est préférable de limiter le nombre d'organiseurs à trois ou quatre car les grandes réunions risquent d'être moins productives.

Si vous trouvez une autre personne qui est prête à s'engager dans une campagne de nettoyage avec vous, félicitations : vous avez un groupe central ! Si vous avez des difficultés à constituer un groupe central, reportez éventuellement la date et continuez à chercher des personnes partageant votre engagement, ou alors poursuivez l'organisation et essayez de constituer un groupe central en faisant appel aux participants de la campagne précédente.

2.4 Obtenir l'autorisation

➤ Veuillez faire attention à ne pas représenter A Rocha ou toute autre organisation sans les autorisations écrites nécessaires.

Il est souhaitable d'informer les autorités locales (municipalité, canton, etc.) de votre projet de ramassage de déchets. Essayez d'avoir une conversation en face à face avec la (les) personne(s) responsable(s) de la zone concernée. Il est possible qu'elles connaissent d'autres personnes intéressées par le ramassage de déchets. Peut-être accepteront-elles de vous donner un coup de main en fournissant une partie de l'équipement, les sacs poubelle, par exemple. Demandez-leur :

- si le lieu et la date conviennent ;
- si certaines autorisations ou renseignements sont nécessaires ;
- comment trier les détritres pour qu'ils puissent être adéquatement collectés, où les déposer et quand ils seront collectés ;
- si elles peuvent donner ou prêter certains équipements, tels que des gants de jardin ou des sacs poubelle ;
- si elles sont disposées à fournir le transport aller et retour, si l'événement se déroule à l'extérieur de la localité ;
- si elles peuvent promouvoir l'événement via leurs canaux médiatiques ;
- si elles ont des conseils à vous donner.

Si le lieu de la campagne de nettoyage est privé, ou que vous devez passer par un terrain privé, demandez la permission aux propriétaires. Informez-les des objectifs de votre groupe, pourquoi vous avez choisi cet endroit et de la date et l'heure envisagées. Demandez-leur s'ils peuvent vous aider, par exemple en tant que bénévoles, en fournissant des sacs poubelle ou en transportant les détritres.

Si vous êtes dans une zone protégée, vous devez normalement également obtenir la permission des



gestionnaires de cette zone.

Écoutez toujours les gens. Si vous êtes confronté toute objection, essayer de comprendre pourquoi et cherchez des solutions ensemble. Soyez préparé à changer de lieu ou de date si nécessaire.

2.5 Assurer la sécurité de l'événement

➤ La sécurité doit être votre première préoccupation ; ramasser les déchets, prendre des photos et vous amuser passent toujours après.

Faites une visite sur le terrain et planifiez la campagne de nettoyage directement là où elle aura lieu. Identifiez les lieux spécifiques :

1. où les gens rassembleront (y compris où ils gareront si nécessaire) ;
2. où le nettoyage commencera ;
3. où le nettoyage finira, si applicable (p.ex., si vous nettoyez un tronçon de 100 mètres) ;
4. où les débris seront triés, et
5. où les débris seront déposés en attendant d'être collectés.

Si l'endroit est situé à l'extérieur de la localité, prenez note du temps de parcours et de l'itinéraire. Déterminez éventuellement un lieu central dans la ville où les gens se rencontreront et pourront faire du covoiturage ; p.ex. « 9h00 dans la ville, en face la mairie, ou 9h30 sur le parking de la plage ».

Définissez l'heure de début et l'heure de fin. Pensez à prévoir du temps pour l'arrivée des gens, une introduction, le nettoyage lui-même, le tri des débris et le compte rendu/le départ des participants. Veillez à ce que l'événement ne dure pas trop longtemps, les gens doivent pouvoir fournir un travail significatif, mais sans être épuisés au terme de la campagne. Partez de ce qui fonctionne bien dans votre culture, deux ou trois heures (sans compter le trajet) est généralement une bonne durée.

Le moment de la journée devrait être le plus confortable pour vos bénévoles. L'événement doit avoir lieu à la lumière du jour, mais évitez les heures les plus chaudes et les plus froides. Commencez de préférence le matin ; gardez à l'esprit que la température augmente vite au cours de la journée dans les climats chauds. Si vous nettoyez le bord de mer, vérifiez les heures de la marée du jour ; il peut être judicieux de débiter à marée basse pour pouvoir nettoyer jusqu'à la ligne de marée haute et au-delà.

Anticipez les problèmes. Lors de votre prospection du lieu de la campagne de nettoyage, notez tout ce qui pourrait poser problème et réfléchissez à ce que vous pouvez faire pour contrôler ces risques : soit empêcher complètement, soit avoir un plan d'action au cas où ils surviennent. Veillez à avoir une trousse de secours avec vous.

Les participants auront-ils besoin d'une veste contre la pluie ou le vent ? Auront-ils besoin de chaussures spéciales, telles que des chaussures de marche ou des bottes en caoutchouc ? Si c'est le cas, assurez-vous de communiquer ces informations dans votre matériel de promotion de l'événement.

Évitez les débris dangereux. Ce qu'on considère 'dangereux' dépend de la situation ; cependant, ne manipulez **JAMAIS** les débris suivants :

- l'amiante, qui se trouve parfois dans les déchets de démolition : elle libère des fibres qui, si on les inhale, sont une cause majeure du cancer des poumons ;
- les matériaux explosifs, radioactifs, ou corrosifs (p.ex., les batteries de voiture)
- les objets très lourds (p.ex., voitures, réfrigérateurs)

- les animaux morts, en particulier les mammifères marins : ils peuvent accumuler des niveaux très élevés de contaminants dans leur graisse.
- les plantes invasives : une stratégie différente doit être adoptée pour les éliminer et un permis est souvent requis ;
- tout ça qui est considéré illégal à manipuler dans votre pays, ou dont la manipulation nécessite un permis que vous ne possédez pas.

Manipulez avec *beaucoup de précautions* :

- le métal rouillé, le verre brisé, et les lignes de pêche (qui ont éventuellement des hameçons !) ;
- Les objets acérés, tels que les aiguilles (et vous n'avez qu'un seul récipient pour les objets coupants) ;
- les déchets biomédicaux et organiques.

Évitez les situations dangereuses, y compris :

- criminalité ou violence : si vous voulez nettoyer un lieu qui est potentiellement dangereux, assurez la sécurité de vos bénévoles en obtenant au préalable le soutien de la communauté locale ;
- pentes raides - danger de chutes et de glissements de terrain ;
- zone de marée basse sur les plages, où les vagues pourraient vous atteindre ou la marée pourrait avancer pendant que vous nettoyez ;
- près des rivières, faites attention aux roches glissantes, courants forts, et crues subites ;
- bords de routes à fort trafic - ne nettoyez jamais au bord des autoroutes ou des routes à grande vitesse où les piétons sont interdits.

Évitez les risques pour la santé, y compris :

- coup de chaleur - évitez les températures très chaudes et emportez une bouteille d'eau réutilisable ;
- mal de dos et problèmes d'équilibre - les personnes qui ont du mal à se pencher devraient utiliser un ramasse-déchets ou être assignés à d'autres tâches, telles que prendre des photos de l'événement, ou porter les sacs poubelle ;
- tout contact avec des animaux ou plantes toxiques ou irritantes, tels que les méduses.

2.6 R partir le travail

Quels types des déchets sont si fréquents qu'ils méritent d'être spécialement collectés ? Quels participants seraient particulièrement aptes/inaptes à effectuer certaines tâches spécifiques ? Voici quelques idées :

- *Agent de sécurité.* Un des participants ne devrait pas ramasser les déchets, mais surveiller les alentours afin d'identifier les dangers potentiels (les marées, les personnes qui s'éloignent, les enfants laissés sans surveillance), et également porter la trousse de secours. Cette personne devrait idéalement avoir une formation en secourisme. Si ce n'est le cas d'aucun participant, un bon plan à long terme serait d'encourager un membre de votre groupe central à suivre un cours de secourisme.
- *Responsable des objets pointus et tranchants.* Si vous décidez de ramasser des objets tranchants, ceux-ci devraient être collectés séparément dans un récipient prévu pour les déchets pointus et tranchants ou dans un conteneur robuste avec un couvercle solide, clairement étiqueté OBJETS TRANCHANTS. Le responsable des objets pointus et tranchants peut passer devant le groupe et voir s'il trouve quelque chose. Chaque fois que quelqu'un trouve un objet pointu ou tranchant, il ne doit pas le ramasser, il doit appeler le responsable des objets pointus et tranchants (par exemple en criant « objets tranchants » et

en levant la main) pour qu'il vienne le ramasser avec précaution.

- *Photographe/vidéographe.* Une personne pourrait se charger de prendre les photos ou filmer.
- *Responsables des mégots.* Attribuez à une ou deux personnes la responsabilité de recueillir les mégots dans des bouteilles en plastique. Vous pourriez faire de même pour tout type de déchets fréquents sur le site, tels que les canettes de soda, les granules de plastique ou les bouts de corde.
- *Artistes visuels.* Avez-vous des âmes artistiques dans votre groupe ? Que peuvent-ils créer avec les déchets trouvés pendant le nettoyage ? Étonnez-vous vous-mêmes avec votre créativité et partagez les photos avec nous !

Si vous avez encore un grand groupe général, vous pouvez éventuellement le diviser en plus petits groupes de 4 à 8 personnes. Assurez-vous que chacun a les moyens de se rendre utile, sans se gêner les uns les autres.

Réfléchissez à l'avance de la stratégie à adopter s'il y a 'trop' de monde. Il y a plusieurs options :

- Limitez la participation pour que la taille du groupe reste gérable ; mais prenez les coordonnées des autres personnes pour pouvoir les contacter la prochaine fois ;
- Divisez les participants en deux groupes, avec un groupe commençant au point de départ et l'autre groupe au point d'arrivée. Les deux groupes se rencontreront à mi-chemin ;
- Divisez les participants en plusieurs groupes qui partiront dans différentes directions depuis le point de départ. Fixez une heure de fin et un point de rendez-vous (par exemple, le point de collecte des déchets au terme de la campagne). Chaque groupe devrait avoir son propre agent de sécurité, qui peut aussi être chargé de surveiller l'heure. Informez les différents groupes s'ils doivent compter leurs déchets.

2.7 Penser l'assurance

Avez-vous besoin d'une assurance ? Il est possible que ce soit obligatoire là où vous habitez, ou peut-être souhaitez-vous de toute manière souscrire une assurance. Si vous êtes sur un terrain privé, il est possible que vous soyez assuré automatiquement par le propriétaire ; veuillez vérifier avec lui/elle.

La procédure de souscription d'une assurance implique généralement d'envoyer une liste des noms des participants (parfois avec leur numéro de carte d'identité et leur date de naissance) au courtier en assurance avant le début de l'événement (p.ex., la veille), de trouver les fonds nécessaires (en demandant aux participants de contribuer aux frais ou en trouvant un sponsor), et de faire le paiement approprié et 'clôre la période d'inscription' quelques jours avant l'événement.

S'il y a une organisation A Rocha dans votre pays, vous pourriez lui demander de vous aider à organiser votre événement. Ça ne coûte rien de demander, mais soyez conscient que le nettoyage des déchets n'est peut-être pas une priorité pour eux ou qu'ils auront éventuellement des requêtes supplémentaires, par exemple une évaluation de risques écrite.

L'assurance n'est normalement pas obligatoire si l'événement est organisé de manière informelle et/ou si tous les participants acceptent l'entière responsabilité légale entière pour eux-mêmes et les mineurs qui les accompagnent. Que vous choisissiez ou non de souscrire une assurance, veillez à informer tous les participants avant que l'événement ne commence.

2.8 Confirmer l' v nement avec votre groupe central

Vous avez déjà confirmé la date, l'heure et le(s) lieu(x) de rendez-vous pour la campagne nettoyage, vous savez comment les participants doivent s'équiper et vous avez réfléchi aux risques et à la couverture acceptable.

Contactez maintenant chaque personne de votre groupe central pour confirmer le(s) lieu(x) de rendez-vous, la date et l'heure, et précisez si certains détails organisationnels ont été modifiés entre-temps. S'il y a plusieurs lieux de rendez-vous, demandez-leur auquel ils se rendront et notez cette information sur la liste des bénévoles.

Précisez à chaque personne ce qu'elle aura besoin d'apporter :

- une paire des gants de jardin (sauf si vous les fournissez)
- leur propre bouteille d'eau
- une protection adéquate contre le soleil, la chaleur ou le froid
- des chaussures appropriées
- facultatif : un ramasse-déchets (sauf si vous le fournissez)



Demandez à votre groupe central d'inviter leurs familles, leurs amis, et leurs collègues. Ce qui nous amène au sujet suivant...

2.9 Diffuser le message

Il est temps de trouver davantage de bénévoles ! Demandez à vos amis, votre famille et vos collègues s'ils souhaitent participer. Informez-les clairement de la date, de l'heure de début et de fin et du matériel nécessaire.

- N'inscrivez jamais d'enfants non accompagnés d'un adulte responsable : quelqu'un qu'ils connaissent, qui les surveillera en permanence. N'inscrivez jamais un mineur plus âgé (p.ex., un adolescent) sans en parler à ses parents et obtenir leur consentement explicite, y compris leur consentement concernant les photos : ne prenez jamais de photos d'enfants sans le consentement de leurs parents ou des adultes qui les accompagnent, surtout des photos en gros plan (ou vidéo).

Essayez de promouvoir l'événement près de lieu où il se déroulera. Y a-t-il un bar ou un restaurant à proximité ? Vous pourriez créer une petite affiche avec le nom et la photo du lieu que vous allez nettoyer, la date et l'heure de l'événement, l'équipement que chaque participant doit apporter, si l'inscription est obligatoire ou s'il est possible de simplement se rendre au(x) point(s) de rendez-vous, ainsi que votre nom et vos coordonnées.

Annoncez votre événement dans tous les groupes dont vous faites partie, le cas échéant, tels que votre église ou votre société d'histoire naturelle locale. Prenez la liste des participants ou une feuille d'inscription avec vous.

Demandez à vos autorités municipales de promouvoir la campagne de nettoyage via leurs canaux de



personnellement et des participants précédents.

communication : site Internet, liste de diffusion interne et externe, etc.

Envoyez un court e-mail de promotion de l'événement à toute personne potentiellement intéressée. Si vous n'avez pas de liste de diffusion, profitez pour en initier une ! N'envoyez pas de courriers non sollicités (spams) : demandez aux destinataires s'ils sont intéressés à recevoir des e-mails à propos de vos activités.

Informez votre journal local, station de radio, etc. Pourquoi ne pas leur demander de venir et faire un petit reportage sur vos activités ? Cela peut informer et inspirer d'autres personnes.

Créez un événement sur Facebook, si vous l'utilisez. Vous pouvez également utiliser d'autres réseaux sociaux, blogs etc. Ne vous préoccupez pas trop de promouvoir votre événement en ligne pour une audience générale, investissez plutôt dans les contacts individuels. La plupart de vos participants seront des amis que vous avez invités

2.10 Prendre contact avec un programme de surveillance des déchets

Ce n'est pas obligatoire, mais votre campagne de nettoyage sera doublement utile si vous enregistrez les différents types de débris que vous trouvez. Pour réduire les déchets à la source, il faut en connaître la composition et l'origine, et rassembler ces données pour pouvoir discuter avec les industriels et chercher des moyens de réduire les déchets.

Trouvez une campagne ou un organisme national ou international de surveillance des déchets et familiarisez-vous avec leurs normes de collecte de données, qui comprennent généralement au moins :

- le nom et les coordonnées GPS de l'endroit
- la distance parcourue, le temps passé, et la taille du groupe
- le nombre d'objets ramassés et/ou le poids, divisé par le nombre de catégories

A titre d'exemple, l'Agence européenne pour l'environnement a le programme Marine Litter Watch (suivi des déchets en mer) visant à nettoyer et suivre l'évolution des déchets dans les zones côtières, les rivières et les lacs d'Europe. Leur application gratuite pour smartphones (disponible pour [Android](#) et [iOS](#)) peut être utilisée pour enregistrer les déchets collectés. Les données sont ensuite partagées avec la base de données mondiale d'Ocean Conservancy.

- Planifiez-vous une campagne de nettoyage dans une zone côtière, une rivière ou un lac en Europe ? Alors n'hésitez pas à rejoindre le programme Marine Litter Watch et la communauté A Rocha qui s'y trouve déjà. Après d'avoir téléchargé l'application Marine Litter Watch, et avant d'enregistrer vos données de campagne, veuillez chercher A Rocha sous la rubrique 'Communities' et nous rejoindre. Vous aurez besoin du code d'accès **ESWRR**.

Procurez-vous l'équipement supplémentaire nécessaire pour la surveillance de déchets. Par exemple, si vous devez mesurer en mètres de corde, il vous faut un ruban à mesurer. Si vous devez peser les déchets, essayez de vous arranger avec la municipalité qui possède généralement une balance.

2.11 En cas d'annulation de l'événement

Si, pour une raison sérieuse, vous ne pouvez pas être présent, un membre de votre groupe central peut peut-être prendre la direction de l'événement.

Consultez la météo quelques jours avant l'événement. Un petit peu de pluie ne posera pas sans doute pas de problème. Si les conditions météo empêchent complètement les activités prévues, essayez d'informer tous les participants aussi vite que possible de l'annulation de l'événement. Si ce n'est pas possible, assurez-vous d'être présent sur le site de la campagne de nettoyage et à tous les points de rendez-vous pour annoncer à tous les bénévoles que l'événement a été annulé et pourquoi.

3. Au jour de l'événement

Voici une liste du matériel à emporter pour l'événement.

- des gants de jardin pour les bénévoles qui n'auront peut-être pas amené les leurs ou pour tout le monde si vous avez convenu de les fournir.
- sacs poubelle
- ramasse-déchets (facultatifs)
- trousse de secours
- un récipient avec un couvercle solide pour les objets pointus et tranchants, clairement étiqueté OBJETS TRANCHANTS
- récipients individuels (p.ex., pour les mégots)
- un appareil photo ou un téléphone portable pour prendre des photos
- la liste des participants
- le formulaire de surveillance des déchets
- un stylo ou un crayon
- tout autre matériel nécessaire pour la surveillance des déchets (p.ex., ruban à mesurer)

3.1 Introduire l'activité

Souriez ! Souhaitez la bienvenue à tous et laissez chacun se présenter. Vérifiez chaque nom sur votre liste de participants et notez ceux d'éventuels nouveaux participants. Renseignez-vous au sujet des participants de votre liste qui ne sont pas arrivés pour savoir s'ils vont venir.

Expliquez vos objectifs de la journée. Dites-leur où et quand le nettoyage va commencer et se terminer. Passez en revue les enjeux de sécurité et assurez-vous qu'ils soient compris. Attribuez les rôles particuliers, tel que celui du responsable de la sécurité.

Limitez vos propos : rappelez-vous que les bénévoles sont là pour effectuer le nettoyage. Répondez aux questions en lien avec le nettoyage. Vous aurez plus de temps à la fin pour d'autres questions.

3.2 Collecter les déchets

Vous pouvez enfin commencer le nettoyage ! Assurez-vous que les participants respectent les instructions de sécurité. Gardez un œil sur la montre pour être sûr d'avoir suffisamment de temps pour trier les déchets.

Les débris de bois ne sont normalement pas ramassés.

Si vous êtes sur une plage, assurez-vous de vérifier la ligne de débris et, s'il y a des algues, soyez attentifs aux débris, tels que les lingettes humides, enchevêtrés dans les algues. Veillez à laisser autant d'algues que possible sur place, car c'est un habitat pour les insectes et autres animaux qui nourrissent les oiseaux marins et d'autres organismes.

Si vous finissez le nettoyage plus tôt que prévu, vous pouvez soit libérer les bénévoles plus tôt, soit ramasser plus de déchets. Assurez-vous de ne relever les données de déchets que pour la zone convenue et rien d'autre.

Notez l'emplacement des choses que vous n'avez pas enlevées, afin que vous (ou la municipalité) puissiez décider plus tard quoi faire avec chaque objet.

3.3 Trier les déchets

Chaque participant devrait apporter les déchets qu'il a ramassés au point de collecte, les trier et quantifier les déchets ramassés dans la zone de relevés, conformément aux lignes directrices du programme de surveillance de déchets auquel vous êtes associés.

Si vous ne trouvez aucune initiative de surveillance de déchets dans votre pays ou votre région, séparez quand même les déchets dans différentes catégories, telles que plastique, métal, papier, verre, matières organiques ou mixte (plus d'une catégorie), et compter tous les objets ou les peser. Notez aussi les choses les plus bizarres, les plus drôles, et les plus dangereuses que vous avez trouvées. Prenez quelques photos des déchets et des bénévoles qui sont d'accord, afin de documenter vos résultats.

Laissez les déchets au point de collecte et assurez-vous qu'ils ne seront pas dispersés par des animaux ou le temps (vent, intempéries).



4. Faire le bilan de l'événement

Félicitez les participants pour leur présence leur bon travail ! Prenez une photo de groupe, montrant vos visages contents et les déchets que vous avez trouvés.

Parlez au groupe de l'événement. Voici quelques suggestions de questions :

- Quels ont été les cinq principaux types de déchets trouvés, et combien de chaque ?
- Comment sont-ils arrivés là - ont-ils été abandonnés exprès ou déposés par accident, ou transportés par la nature ?
- Que peut-on faire pour réduire ce type de déchets ?
- Quelle a été la chose la plus bizarre, la plus drôle ou la plus étonnante que nous avons trouvée ? (Ces anecdotes peuvent être amusantes à partager sur les réseaux sociaux !)
- Quels autres problèmes environnementaux avons-nous identifiés ? Comment peuvent-ils être complètement résolus ou en partie ?
- Quelles richesses naturelles avons-nous trouvées ? Comment peut-on les protéger ou les en apprécier la valeur ?
- Avez-vous appris quelque chose de nouveau ? Qu'est-ce que vous ferez différemment à partir de maintenant ?
- Qu'est-ce qui s'est particulièrement bien passé ? Qu'est-ce qui pourrait être amélioré la prochaine fois ?
- Êtes-vous d'accord d'être contacté pour une prochaine campagne de nettoyage ou un événement similaire ? (Notez leur noms sur la feuille de participants ; incluez aussi toute personne qui s'est jointe à vous en vous voyant.)

Écoutez attentivement et notez toutes les choses intéressantes mentionnées par les bénévoles. Répondez aux questions qui concernent l'ensemble du groupe ou proposer sinon de répondre en privé.

Recueillez les noms de tous ceux qui ont participé à la journée, y compris les personnes qui vous ont rejoints en vous voyant, pour que vous les contacter pour les événements futurs.

Dites au revoir à chaque personne - et à la prochaine fois !

5. Après l'événement

5.1 Partager vos résultats

Si vous travaillez en lien avec une organisation de surveillance de déchets, transmettez vos données au format requis : papier, électronique, etc. ([nos coordonnées en bas de page](#)) :

- le nom et les coordonnées GPS du lieu
- le nombre total de bénévoles impliqués (y compris vous-même)
- une estimation de la taille de la zone nettoyée (par exemple avec Google Maps)
- le nombre total ou le poids des objets ramassés, si vous les avez comptés ; une estimation fera l'affaire
- les 5 types d'objets les plus ramassés
- les choses les plus bizarres, les plus drôles, ou les plus étonnantes que vous avez trouvées

- d'autres enjeux environnementaux que vous avez rencontrés, tels que des animaux morts, des espèces envahissantes et d'autres formes de pollution, telles que les eaux usées
- les actions de suivi que vous avez éventuellement en tête
- comment ce guide vous a aidé, ce que nous avons oublié, comment ce document pourrait être amélioré

Partagez vos résultats sur les réseaux sociaux, les blogs, etc. Reprenez contact avec la municipalité, partagez vos résultats et remerciez pour l'aide reçue. Essayez de vous assurer que les services municipaux vont ramasser les déchets et informez-les des actions de suivi envisagées. Assurez-vous que les participants reçoivent une copie par e-mail des rapports/couverture médiatique liés à l'événement.

5.2 Commencer organiser la prochaine campagne de nettoyage

Si tout s'est bien passé, pourquoi ne pas recommencer ? Vous avez maintenant une précieuse expérience pratique, un plus grand groupe central, quelques organisateurs, peut-être le soutien des autorités locales. Ce sera plus facile la prochaine fois.

Pourquoi ne pas adopter ce lieu de manière permanente et commencer à planifier un autre nettoyage ou d'autres actions de suivi ici ? À mesure que le potentiel de votre groupe évolue, vous pourrez également planifier des campagnes de nettoyage ailleurs.

Une autre idée est de faire des nettoyages plus spécialisés. Quels sont les talents et matériel particuliers dont dispose votre groupe ? Quels contacts ? Quelques idées :

- Organisez des jours de travail pour les entreprises. Un nombre croissant d'entreprises (surtout les multinationales) cherchent à effectuer du travail communautaire dans le cadre de la responsabilité sociale des entreprises (RSE). Pourquoi ne pas approcher une entreprise pour l'aider à atteindre ses objectifs en matière de RSE, au profit de la nature, et peut-être obtenir des dons ou un sponsoring pour soutenir les activités de votre groupe ?
- Parlez à la municipalité des éléments que vous n'avez pas collectés. Ceux-ci devront peut-être être faire l'objet d'une manipulation spéciale, par exemple les objets lourds (voitures, frigidaires), les débris de construction et les déchets biologiques. En faisant ça, vous aidez la municipalité à faire leur travail, et vous assurez que l'environnement est plus propre. Pensez aux possibles impacts négatifs du retrait des déchets, tels que le piétinement par les camions; dans certains cas, il vaut mieux laisser les choses telles quelles.
- Discutez avec un club de plongeon pour organiser un nettoyage sous-marin, un club de voile pour organiser un nettoyage marin ou d'un estuaire, un club de spéléologie pour nettoyer une grotte...

5.3 Envisager d'autres actions

Voici quelques suggestions pour de possibles actions en lien avec la campagne de nettoyage :

- Réduire la quantité totale de déchets, par exemple en adoptant un mode de vie plus simple, en recyclant et en compostant
- Se renseigner sur le dispositif local de collecte des déchets : comment et où sont-ils éliminés ?
- Se préoccuper des autres enjeux écologiques de ce lieu, tels que les espèces envahissantes ou d'autres types de pollution
- Valoriser et améliorer les atouts écologiques du lieu, tels que les espèces et paysages particuliers

5.4 4.4 Lectures complémentaires

Pour des statistiques globales sur la collecte et la gestion des déchets, consultez le rapport 2012 de la Banque mondiale *What a Waste: A Global Review of Solid Waste Management*, disponible en PDF [ici](#).

The Waste Atlas est une carte interactive de données liées aux déchets, telles que les décharges, et les centres de traitement : <http://www.atlas.d-waste.com>.

6. Nos coordonnées

➤ Ce document vous a-t-il aidé ? Peut-on l'améliorer ? Nous serions ravis de recevoir vos commentaires !

A Rocha International • 180 Piccadilly, Londres W1J 9HF, Royaume-Uni • Tél. : +44 (0)300 770 1346.

www.arocha.org • international@arocha.org



Merci de contribuer à rendre ce monde un peu moins encombré !